Corso di Alta Formazione "Fattori Umani e Sicurezza nelle organizzazioni complesse" Ed. 2019

MODULO DI ISCRIZIONE

Il Sottoscritto *(compilare tutti i campi)*

COGNOME E NOME	
TITOLO/QUALIFICA	
INDIRIZZO	
C.A.P./CITTÀ/PROVINCIA	
E-MAIL	
ENTE/SOCIETÀ	
SOCIO STASA (S/N)	

CHIEDE di essere ammesso al Corso di Alta Formazione: *(barrare la casella per l'opzione di interesse, anche più di una nel caso di più moduli singoli)*:

☐ **CORSO INTERO 40 + 2 ORE (5 moduli)**

☐ MODULO 1 La gestione della sicurezza (13+1 ore)

☐ MODULO 2 Le inchieste di sicurezza (7+1 ore)

☐ MODULO 3 La cultura della sicurezza (4+1 ore)

☐ MODULO 4 Il Fattore Umano (10+1 ore)

☐ MODULO 5 La sicurezza cibernetica (6+1 ore)

Nota: *Il Corso è previsto per un massimo di 40 frequentatori e si terrà solo se sarà raggiunto il numero minimo di 20 frequentatori.*

QUOTE DI PARTECIPAZIONE.

Contributo Ordinario: **€ 1000,00** per l'intero Corso, **€ 400,00** per il Modulo 1, **€ 250,00** per il Modulo 2, **€ 150,00** per il Modulo 3, **€ 300,00** per il Modulo 4, **€ 200,00** per il Modulo 5. *Gli importi indicati sono esclusi da IVA ex art. 4 DPR 633/72 e s.s.m.m.*

Riduzioni: Sugli importi stabiliti per il contributo ordinario si applica lo sconto del 50% ai soci STASA e a coloro che hanno frequentato la prima edizione del Corso, inoltre si applica lo sconto del 20% ai frequentatori dipendenti della P.A. o dipendenti degli Enti/Società/Associazioni patrocinatori e/o coorganizzatori del Corso.

MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo totale della quota d'iscrizione per l'intero corso o per i moduli prescelti dovrà essere versato tramite bonifico bancario a favore di:
Centro Studi STASA-IBAN n. **IT34L0329601601000066455649** - nella causale indicare: "**CORSO STASA AF 2019**" e il "Nominativo del partecipante". Nel caso di iscrizioni di Gruppi di dipendenti da parte di Società ed ENTI è possibile fare un bonifico unico con l'importo complessivo e nella causale, in luogo del nome del partecipante, deve essere indicata la denominazione dell'Ente/Società. Si evidenzia che anche nel caso di iscrizione per Gruppi di dipendenti da parte di Enti/società è necessario che ciascun dipendente compili singolarmente il modulo di iscrizione.
Per completare l'iscrizione è necessario inviare il modulo di iscrizione, compilato e firmato, insieme ad una copia dell'avvenuto bonifico, via mail all'indirizzo **segreteria@cnimsrl.it**

Il corso è da ritenersi confermato soltanto al raggiungimento del numero minimo di partecipanti necessario alla realizzazione dell'iniziativa. La segreteria organizzativa invierà, entro 10 gg dalla data di inizio del corso, una mail di conferma. Nell'eventualità di non raggiungimento del numero minimo di iscritti e di mancato svolgimento del corso, i richiedenti saranno prontamente rimborsati con bonifico.

Per tale fine, il richiedente l'iscrizione comunica il seguente IBAN:

DIRITTO DI RECESSO E ISCRIZIONE SOSTITUTO
Il partecipante ha il diritto di recedere entro e non oltre 15 giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa, senza alcuna penalità, fornendo comunicazione scritta all'indirizzo mail: **stasaperconvegni@gmail.com**. Decorsa tale scadenza, non sarà più possibile esercitare il diritto di recesso, pertanto, anche in mancanza di partecipazione, verrà trattenuta l'intera quota di iscrizione. Il partecipante potrà comunque designare un sostituto.

INORMATIVA TUTELA DATI PERSONALI: Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sulla Privacy (clicca su http://www.centrostudistasa.eu/informativa-privacy)

Data _____ Firma _____

PER ULTERIORI INFORMAZIONI segreteria@cnimsrl.it – Tel. 0642010534 / 064745340